

CUTI REHAT
MODUL PENGURUSAN SARAAN FAEDAH DAN GANJARAN

**PERMOHONAN CUTI REHAT
DAN MENGUBAH PEYOKONG DAN PELULUS CUTI**

ID PENGGUNA :

DARI MENU UTAMA HRMIS 2.0
DI BAHAGIAN FUNGSI KLIK
IKON

IKON

**MANAJEMEN SUMBER MANUSIA**

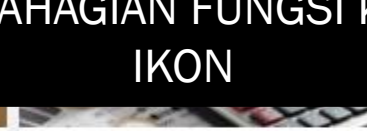
Pengembangan Pelan Tindakan
Pengurusan Sumber Manusia
Pengurusan Pemilik Kompetensi
Pegangan Dan Pertukaran
Pemilik Kompetensi
Pengurusan Pangkat Pemilik
Kompetensi

**PEMBANGUNAN**

- Program Pembangunan Kompetensi
- Program Pengajian
- Psikologi dan Kaunseling

**PENGURUSAN KERJAYA**

- Pelan Kerjaya Individu
- Laluan Kerjaya
- Penilaian Landasan Kerjaya
- Paparan Laluan Kerjaya

**PENGURUSAN SARAAAN, FAEDAH DAN GANJARAN**

- Pengurusan Saraan
- Pengurusan Cuti
- Pengurusan Pinjaman
- Pengurusan Tuntutan dan Pendahuluan Diri
- Pengurusan Perubatan

[Menu Selanjutnya](#)**PENGURUSAN KOMUNIKASI DAN TATATERTIB PEKERJA**

- Pengurusan Tatatertib

**MANAJEMEN KOMPETENSI**

Pengurusan Tahap Kecekapan
Pengurusan Kompetensi
Pengurusan Paksan Perkhidmatan

**PENGURUSAN REKOD PERIBADI**

- Perisytiharan Harta
- Rekod Peribadi
- Semakan Data

**PENAMATAN PERKHIDMATAN**

- Penamatan Perkhidmatan Sukarela
- Penamatan Perkhidmatan Paksa
- Melaksanakan Penamatan Perkhidmatan
- Maklumat Kematian Pemilik Kompetensi
- Laporan


[Menu Selanjutnya](#)**DATA PERJAWATAN**

- Laporan Perjawatan
- Buku Perjawatan
- Kemaskini Hubungan Data Perjawatan
- Aktiviti Organisasi
- Unit Organisasi

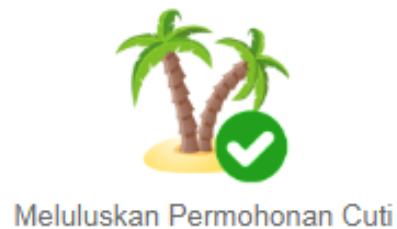
[Menu Selanjutnya](#)**PERKHIDMATAN MAKLUMAT**

- Direktori Kerajaan
- Pangkalan Ilmu

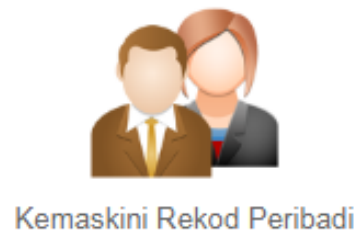
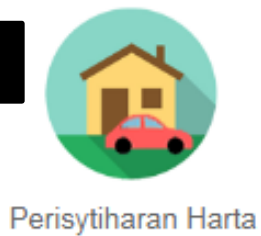
 NAMA :

 ID PENGGUNA :

 FUNGSI : GRID | IKON



KLIK PEMOHON CUTI



PEMOHON CUTI

Sila klik pada nama pegawai untuk paparan maklumat terperinci

* *Mandatori*

No KP/Polis/Tentera :

Nama Pemilik :

Kompetensi :

Kategori Cuti* : Tahun Kelayakan :

Jenis Cuti* :

--Pilihan--
Cuti Penggal
Cuti Rehat
Cuti Rehat Khas
Cuti Separuh Gaji
Cuti Tanpa Gaji

KLIK TERUSKAN

PANDUAN - Jenis Cuti

- Bukan Guru = Cuti Rehat
- Guru Di Sekolah = Cuti Rehat Khas

PERMOHONAN CUTI REHAT

* *Mandatori*

Jumlah Kelayakan : 35 hari

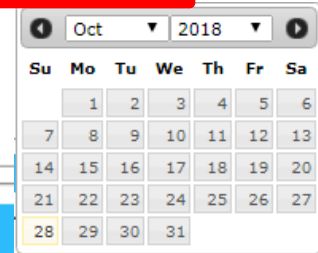
Baki Cuti : 5 hari

Tarikh Mula Cuti* : Tarikh Akhir Cuti* :

Jumlah Hari Bercuti : 0 hari

Tarikh Kembali Bertugas :

Jenis Permohonan* : Dalam Negeri ▾



SENARAI NAMA PENYOKONG DAN PELULUS PEGAWAI PEMOHON CUTI

Sila klik hyperlink Penyokong Cuti untuk mengemaskini Nama Penyokong dan hyperlink Pelulus Cuti untuk mengemaskini Nama Pelulus.

Penyokong Cuti*

[MIMI SURIATI BINTI ABDUL RAHMAN
PENOLONG PENGARAH, PEGAWAI TADBIR DAN DIPLOMATIK, GRED M44](#)

Pelulus Cuti*

[MIMI SURIATI BINTI ABDUL RAHMAN
PENOLONG PENGARAH, PEGAWAI TADBIR DAN DIPLOMATIK](#)

HANTAR

SET SEMULA

BATAL

KLIK HANTAR JIKA
MAKLUMAT TELAH
LENGKAP

PANDUAN

- KLIK KALENDAR DAN MASUKKAN TARIKH
MULA CUTI DAN TARIKH AKHIR CUTI

PANDUAN

KLIK HYPERLINK PENYOKONG CUTI DAN
PELULUS CUTI JIKA INGIN MENUKAR
PENYOKONG DAN PELULUS CUTI

PILIH JAWATAN SEBENAR

Melalui Paparan Hierarki

Melalui Senarai

+ + JABATAN PENDIDIKAN KEDAH

KLIK CARIAN MELALUI SENARAI

PILIH JAWATAN SEBENAR

Melalui Paparan Hierarki Melalui Senarai

Isi mana-mana medan carian berikut atau Klik pada butang Teruskan untuk penyenaiaan Jawatan Sebenar

	Kod
Jawatan Sebenar :	<input type="text"/>
Unit Organisasi :	<input type="text"/>
Jawatan Standard :	<input type="text"/>

No Kad Pengenalan :

Number Passport :

PANDUAN

1. MASUKKAN NO KAD PENGENALAN PENYOKONG ATAU PELULUS CUTI
2. KLIK TERUSKAN
3. PILIH RADIO BUTTON NAMA PENYOKONG ATAU PELULUS CUTI

Jumlah Rekod : 1

Bil	Nama Jawatan Sebenar	Nama Unit Organisasi
<input checked="" type="radio"/>	KETUA SEKTOR, PEGAWAI TADBIR DAN DIPLOMATIK, GRED M52	SEKTOR KHIDMAT PENGURUSAN DAN PEMBANGUNAN

PERMOHONAN CUTI REHAT

*** Mandatori**

Jumlah Kelayakan : 35 hari
Baki Cuti : 5 hari
Tarikh Mula Cuti* : Tarikh Akhir Cuti*
Jumlah Hari Bercuti : 0 hari
Tarikh Kembali Bertugas :
Jenis Permohonan* :

SENARAI NAMA PENYOKONG DAN PELULUS PEGAWAI PEMOHON CUTI

Sila klik hyperlink Penyokong Cuti untuk mengemaskini Nama Penyokong dan hyperlink pemaskini Nama Pelulus Cuti

Penyokong Cuti* SAIDI BIN SHAARI KETUA SEKTOR, PEGAWAI TADBIR DAN DIPLOMATIK, GRED M52	Pelulus Cuti* MIMI SURIATI BINTI PENOLONG PENGA
--	---



HANTAR



KLIK HANTAR JIKA
MAKLUMAT TELAH
LENGKAP

NAMA PENYOKONG CUTI TELAH BERUBAH

PERHATIAN

PERUBAHAN PENYOKONG ATAU PELULUS CUTI HENDAKLAH DIBUAT SEMASA MEMOHON CUTI DAN SELESAI SETELAH KLIK BUTANG HANTAR (MAKLUMAT PERUBAHAN HANYA DISIMPAN HANYA SETELAH MAKLUMAT CUTI DIHANTAR)